

AZIENDA (denominazione e indirizzo):

Management Criteria S.r.l.- Piazza Fontane Marose 6 int.7, 16123 Genova

SEDE DEL TIROCINIO E AREA DI INSERIMENTO:

Sede di svolgimento del tirocinio: presso i locali della Società.
Inserimento in settore amministrativo. Il candidato si occuperà prevalentemente della contabilità dell'azienda e dell'attività di fatturazione.

OBIETTIVO DEL TIROCINIO:

Acquisizione delle competenze necessarie per poter gestire, in maniera autonoma, il settore amministrativo e contabile della Società.

DURATA E TIPOLOGIA DEL TIROCINIO

6 mesi prorogabile con reale possibilità di assunzione.

CARATTERISTICHE DEI CANDIDATI

Buona conoscenza del pacchetto Office e dell'utilizzo dei mezzi informatici;
Diploma di ragioneria.

NOME DEL TUTOR AZIENDALE:

Dottorssa Elisa Manetti

RESPONSABILE PER I TIROCINI (da contattare da parte dei candidati):

Dottorssa Lisa Bergamini

RECAPITO TELEFONICO:

010/5957766

E-MAIL:

lisa.bergamini@managementcriteria.it

TIPOLOGIA RICHIESTA DEL TIROCINANTE:

Laurea

Studente

Laurea specialistica

Tesista