



**Programma Operativo "Competitività regionale e occupazione" Fondo Sociale Europeo-
Regione Liguria 2007-2013**



Centro di Formazione Professionale "A. SPINELLI"

**Via G.Adamoli,3 16141 GENOVA
Tel.010 5497218/223 – fax 010 8360706
cpfspinelli@provincia.genova.it**

SCHEDE INFORMATIVA DEL CORSO: MASTER ESPERTO NELLA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE					
INFORMAZIONI GENERALI					
<p>ATTESTATO CHE IL CORSO RILASCI</p>	<p>Al termine del corso gli allievi sosterranno l'esame per il conseguimento di QUALIFICA PROFESSIONALE:</p> <table border="1"> <tr> <td><i>Profilo DGR. 2409/97</i></td> <td><i>Voce di Professione e Codice ISTAT</i></td> </tr> <tr> <td>Esperto gestione risorse umane</td> <td>Specialisti di problemi del personale e di organizzazione del lavoro (25130)</td> </tr> </table>	<i>Profilo DGR. 2409/97</i>	<i>Voce di Professione e Codice ISTAT</i>	Esperto gestione risorse umane	Specialisti di problemi del personale e di organizzazione del lavoro (25130)
<i>Profilo DGR. 2409/97</i>	<i>Voce di Professione e Codice ISTAT</i>				
Esperto gestione risorse umane	Specialisti di problemi del personale e di organizzazione del lavoro (25130)				
<p>DESTINATARI</p>	<p>12 disoccupati, inoccupati e inattivi Laurea, Diploma di Laurea, Laurea breve (vecchio o nuovo ordinamento), provenienti dall'area psico-sociologica, politico- economica, giuridica e umanistica. A favore delle donne è prevista una riserva nell'accesso di 3 (25%) posti salvo che gli esiti della selezione non consentano di raggiungere tale numero. E' prevista una riserva nell'accesso di 1 posto in favore di disabili iscritti al collocamento obbligatorio ai sensi della L. 68/99, salvo che gli esiti della selezione non consentano di raggiungere tale numero.</p> <p>A parità di requisiti e titolo di studio, sono ammessi anche i lavoratori con contratti atipici, a tempo parziale, stagionali, purchè l'orario di lavoro sia compatibile con la regolare frequenza dell'attività formativa.</p> <p>Tutti i requisiti vanno posseduti alla data di chiusura delle iscrizioni.</p>				
<p>PARI OPPORTUNITÀ</p>	<p>L'accesso ai corsi avviene nel rispetto delle norme di cui alla legge 125/1991</p>				

FIGURA PROFESSIONALE	La figura in uscita è quella dell'esperto nella gestione risorse umane che si occupa della gestione delle risorse interne, di ricerca e selezione del personale, analisi e valutazione delle posizioni aziendali, programmazione e progettazione di interventi formativi.
MERCATO DEL LAVORO	La figura professionale d'uscita permette agli allievi di collocarsi sia come consulenti che come dipendente (nelle varie forme contrattuali) presso aziende, centri di formazione, società di consulenza, associazioni di categoria, agenzie per il lavoro, società di out placement
MODALITÀ DI ISCRIZIONE	Le domande di iscrizione e la scheda informativa potranno essere ritirate presso la sede del Centro in Via Adamoli, 3 - 16141 GENOVA Per informazioni: Telefono 010 5497218/217 . e-mail: cpfpinelli@provincia.genova.it Le iscrizioni saranno aperte dal 18 gennaio 2011 al 11 febbraio 2011 con il seguente orario (9.00-12.00) e nei giorni che vanno dal lunedì al venerdì. Il giorno 4 febbraio alle ore 14.00 verrà effettuato un incontro di presentazione degli obiettivi e dei contenuti del corso.
MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL PROGETTO FORMATIVO	
DURATA E STRUTTURA DEL CORSO	Durata del corso: 600 ore di cui 420 di formazione (teoria 270 , pratica 150), 180 di stage
ARTICOLAZIONE E FREQUENZA	E' previsto un orario giornaliero di 5/6 ore per cinque giorni settimanali per l'attività formativa presso il Centro. Per lo stage aziendale è previsto un orario di 8 ore giornaliere per cinque giorni settimanali. E' ammesso un numero di ore di assenza non superiore al 20% del totale delle ore corso (non superiore a 120 ore).
STAGE	Lo stage avrà una durata di 180 ore presso aziende operanti nel settore di riferimento con particolare riferimento all'area risorse umane delle aziende che hanno peraltro già manifestato il loro interessamento al progetto. Le aziende che accoglieranno gli allievi durante lo stage, saranno contattate preventivamente dal coordinatore/tutor del corso per concordare il calendario delle attività, il percorso didattico ed i contenuti da sviluppare. I partecipanti al corso potranno essere inseriti in aziende aventi caratteristiche diverse dislocate nel territorio della Provincia di Genova. Sono previsti, durante lo stage, dei rientri presso il Centro.
PROVVIDENZE A FAVORE DELL'UTENZA	Il corso è interamente gratuito. <ul style="list-style-type: none"> • Euro 1,00 per ogni ora di corso effettivamente frequentata, come indennità sostitutiva del servizio mensa (se non fornita), nel caso in cui le ore giornaliere di aula siano almeno 7, articolate su due turni • è previsto un voucher a copertura del servizio di assistenza domiciliare ai familiari.
REQUISITI DI ACCESSO ALLA SELEZIONE	
AMMISSIONE AL CORSO	È subordinata al superamento delle prove di selezione ed è condizionata all'esito positivo delle visite mediche, svolte presso strutture sanitarie e volte ad accertare l'idoneità alla mansione specifica ai sensi D. Lgs. N. 81/08
TITOLO DI STUDIO RICHIESTO	Laurea, Diploma di Laurea, Laurea breve (vecchio o nuovo ordinamento) Provenienti dall'area psico-sociologica, politico- economica,

	giuridica e umanistica.
ESPERIENZA PROFESSIONALE	Non è richiesta
ULTERIORI REQUISITI DI ACCESSO	Buona conoscenza della lingua inglese parlata e scritta

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE	
COMMISSIONE DI SELEZIONE	La Commissione selezionatrice è composta come segue: <ul style="list-style-type: none"> • 1 psicologo iscritto all'albo • 1 esperto selezionatore • 1 Tutor/coordinatore del Corso
SEDE DELLE PROVE	La sede e la data delle prove saranno comunicate unitamente all'ammissione e convocazione per le prove medesime. La sede e la data dei colloqui saranno pubblicati presso il Centro "A. Spinelli" unitamente alla graduatoria recante gli esiti della prova scritta. Le giornate previste per la selezione sono tre.
TIPOLOGIA DELLE PROVE	Sono previste 3 prove: <ol style="list-style-type: none"> 1. Prova scritta (test-psico - attitudinali ed inglese) 2. Colloquio di gruppo 3. Colloquio individuale Verranno ammessi ai colloqui di gruppo ed individuali i primi 40 partecipanti in graduatoria che hanno superato la prova scritta
MODALITÀ DI CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI E DI COMUNICAZIONE DEGLI ESITI DELLE PROVE	Telegramma e/o lettera raccomandata (per la convocazione dei candidati) e affissione all'albo del centro sia degli ammessi alla prova orale che al corso.
PROVA SCRITTA	La prova scritta consiste: <ul style="list-style-type: none"> • test psico - attitudinali • Una prova di lingua inglese
COLLOQUIO DI GRUPPO	Il colloquio di gruppo avrà l'obiettivo di valutare le capacità relazionali dei candidati e le loro competenze organizzative e modalità comunicative.
COLLOQUIO INDIVIDUALE	Il colloquio individuale verterà sui seguenti temi: <ul style="list-style-type: none"> • Esperienze scolastiche • Eventuali esperienze lavorative • Motivazioni al corso • Motivazione alla figura professionale • Competenze di base inerenti al ruolo
VALORI PERCENTUALI ATTRIBUITI ALLE PROVE	Alle prove vengono attribuiti i seguenti pesi: <ul style="list-style-type: none"> • 30% alla prova scritta: <ul style="list-style-type: none"> 20% test psico-attitudinali 10% alla prova di inglese; • 20% al colloquio di gruppo; • 50% al colloquio individuale L'ammissione al corso, oltre che alla graduatoria finale è subordinata al raggiungimento del punteggio minimo di selezione pari a 60/100 e all'idoneità allo svolgimento della mansione.

PROGETTO COFINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA

**Programma Operativo Ob. "Competitività regionale e occupazione" Fondo Sociale Europeo-
Regione Liguria 2007-2013**